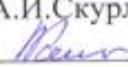
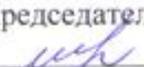


Принято на заседании педагогического совета МБОУ «Налобихинская СОШ им. А.И.Скурлатова» 26 октября 2015г. протокол № 2	Утверждено приказом директора МБОУ «Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова» от 28.10.15г. № 189  В.И.Киселёва/
Согласовано с Советом Школы МБОУ «Налобихинская СОШ» 28.10.2015 года протокол № 2 Председатель Совета Школы  / О.В.Илинчук /	

**ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УРОВНЯМ
НАЧАЛЬНОГО, ОСНОВНОГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В
МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ**

**«НАЛОБИХИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ
А.И.СКУРЛАТОВА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает режим работы МБОУ «Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова» и график посещения образовательного учреждения обучающимися.

1.2. Режим работы определяется Уставом МБОУ «Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова» и Правилами внутреннего трудового распорядка МБОУ «Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова» и приказом директора о

режиме работы МБОУ «Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова» на каждый учебный год.

1.3. Режим работы «Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова», график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами действует в течение учебного года. Временное изменение режима работы структурных подразделений возможно только на основании отдельных приказов директора МБОУ «Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова».

1.4. Настоящее положение регламентирует функционирование МБОУ «Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова» в период организации образовательного процесса, каникул, а также график посещения образовательного учреждения.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и охрану здоровья.

3. Режим работы МБОУ «Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова» во время организации образовательного процесса.

Организация образовательного процесса в МБОУ «Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова» регламентируется базисным учебным планом, годовым календарным

графиком, расписанием учебных занятий, расписанием звонков и приказом директора о режиме работы МБОУ «Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова» на каждый учебный год.

3.1.Продолжительность учебного года. Учебный год в МБОУ «Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова» начинается 1 сентября и заканчивается 31 августа следующего года. Продолжительность учебного года, каникул определяется согласно Уставу МБОУ«Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова», решению совета школы МБОУ «Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова» и настоящим Положением, а также корректируется в соответствии с приказами органов государственной власти осуществляющих управление в сфере образования.

3.2.Регламентирование образовательного процесса.

3.2.1. Регламентирование образовательного процесса в МБОУ «Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова» осуществляется в соответствии с базисным учебным планом. Базисный Учебный план реализует общеобразовательные программы и определяет:

- в соответствии с Федеральным базисным учебным планом и Федеральным государственным образовательным стандартом начального, общего, среднего(полного) образования перечень учебных предметов, обязательных для изучения на каждой ступени обучения, по которым проводится итоговая аттестация выпускников 9,11-х классов и оценка

образовательных достижений по итогам учебного года обучающихся 2-11-х классов;

-распределение минимального учебного времени между отдельными образовательными областями и учебными предметами, основанные на рекомендациях Федерального базисного

учебного плана и исходящие из требований ФГОС НОО.

-распределение учебного времени между федеральным – не менее 75 %, региональным компонентом – не менее 10% и компонентом образовательного учреждения – не менее 10%.

-максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся;

-необходимую интеграцию учебных предметов на I ступени образования;

3.2.2. Учебный план МБОУ «Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова» в соответствии с Федеральным базисным учебным планом и Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства РФ от 31 августа 1994 г. № 1008 (в редакции

от 19 марта 2001 года № 196) предусматривает:

- 4-летний срок освоения образовательных программ начального общего образования для 1-4

классов. Продолжительность учебного года: 1 класс – 33 учебные недели, 2-4 классы – 35 учебных недель;

- 5-летний срок освоения образовательных программ основного общего образования для 5-9

классов. Продолжительность учебного года – 35 учебных недель (не включая летний экзаменационный период);

-2-летний срок освоения образовательных программ среднего (полного) общего образования

на основе различных сочетаний базовых и профильных предметов для 10-11 классов.

Продолжительность учебного года – 35 учебных недель (не включая летний экзаменационный период и проведение учебных сборов по основам военной службы).

3.2.3. Домашние задания даются обучающимся с учетом возможности их выполнения в следующих пределах: в 1 классе – без домашних заданий, во 2-м - до 1,5 ч., в 3 - 4-м - до 2 ч.,

в 5 -2часа, в 6 - 8-м - 2,5 ч., в 9-м - до 3,5 ч., в 10 - 11-м – до 3,5-х ч. (СанПиН2.4.2.2821-10, п.10.30.). В 1 классе обучение проводится без домашних заданий.

3.3.Регламентирование образовательного процесса на четверти.

3.3.1.Учебный год состоит из трех триместров.

3.3.2.Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно Годовым календарным учебным графиком. Для

обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней). 3.3.3.Сроки каникул определены следующим образом: начало учебного года 2015-2016 гг.

Начало учебного года 2015-2016 гг. – 1 сентября 2015 г. (вторник).

Осенние каникулы 2015 г. – с 31.10.2015 г. по 08.11.2015 г. – 9 дней;

Зимние новогодние каникулы 2015-2016 г. с 29.12.2015 г. по 10.01.2016 год – 13 дней;

Для обучающихся первых классов рекомендуются дополнительные каникулы в феврале 2016 года.

Весенние каникулы 2016 г. – с 26.03.2016 г. по 02.04.2016 г. – 8 дней;

Летние каникулы с 1 июня по 31 августа 2016 года.

Для 1-х классов дополнительные каникулы с 03.03.2016 – 10.03.2016. Группа кратковременного пребывания открывается по заявлениям родителей в соответствии с социальным заказом населения.

3.4. Регламентирование образовательного процесса на неделю.

Продолжительность учебной рабочей недели состоит из 5-ти- или 6-ти рабочих дней со

следующими особенностями:

-Продолжительность учебной недели для 1-х классов – 5 дней,

-Для общеобразовательных классов: 2-11 - 6 дней, в соответствии с п. 10.10 СанПиН 2.4.2.2821-10.

-При составлении учебного плана образовательного учреждения спецкурс, элективные курсы,

индивидуальные и групповые занятия учитывались при определении максимальной аудиторной нагрузки обучающихся (СанПиН 2.4.2.2821-10. п.10.5.).

3.5. Регламентирование образовательного процесса на день.

3.5.1. Учебные занятия организуются в одну смену, занятия кружков, секций, обязательные

индивидуальные и групповые занятия и т. п. организуются во второй половине дня.
Перерыв

между занятиями не менее 1 часа.

3.5.2. Занятия в 2014-2015 учебном году организованы в одну смену. Начало занятий – в 8 час

30 мин.

Расписание звонков на уроки

1 урок – 8.30 – 9.15 час

2 урок – 9.25 – 10.10 час

3 урок – 10.25 – 11.10 час

4 урок – 11.25 – 12.10 час

5 урок – 12.25 – 13.10 час

6 урок – 13.25 – 14.10 час

7 урок – 14.25 – 15.10 час

3.5.3. Продолжительность урока для 1 класса: использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в

ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь – май – по 4 урока по 45 минут каждый) (п. 10.10 СанПиН 2.4.2.2821-10.);

3.5.4. В соответствии с п.10.9 СанПиН 2.4.2.2821-10, Уставом ОУ, Федеральным базисным учебным планом продолжительность урока для 2-4 классов: 45 мин.

и для 5 – 11 классов: 45 мин.

3.5.5 В МБОУ «Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова» функционируют группы кратковременного пребывания, факультативы, групповые индивидуальные занятия, кружки и иные секции.

Режим работы и продолжительность устанавливаются отдельно по каждому из направлений. 3.5.6. Перед началом каждого урока подается звонок. Классные руководители и учителя во

время перемен контролируют дисциплину учеников.

3.5.7. Дежурство по МБОУ «Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова» педагогов, классных коллективов и их классных руководителей определяется графиком дежурств, составленным в начале учебного

года.

3.5.8. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала первого урока, в начальной школе за 20 минут. Дежурство учителей по школе начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.

3.5.9. Организацию образовательного процесса осуществляют учителя, педагоги и специалисты в соответствии с перечнем обязанностей, установленных должностными инструкциями.

3.5.10. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора МБОУ «Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова», а в случае его отсутствия – заместителя директора по учебной работе.

3.5.11. Педагогам категорически запрещается вести прием родителей во время уроков.

Встречи педагогов и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков педагога по предварительной договоренности.

3.5.12. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации.

3.5.13. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия

(репетиции, соревнования) без разрешения администрации МБОУ «Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова».

3.5.14. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.5.15. Изменения в расписание разрешается вносить только с разрешения директора школы

или лица, его замещающего. Категорически запрещается производить замену уроков по

договоренности между учителями без разрешения администрации МБОУ «Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова».

3.5.16. Проведение экскурсий, походов, выходов в театр, посещение выставок разрешается только после издания приказа по МБОУ «Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова» и проведения инструктажа с оформлением в журнале регистрации инструктажа. Ответственность за жизнь и здоровье детей несет тот учитель, сотрудник, который назначен приказом директора.

4. Режим работы в выходные и праздничные дни.

4.1. Режим работы в выходные и праздничные дни в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со действующим законодательством Российской Федерации и регламентируется отдельным приказом директора МБОУ «Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова»

6. Режим работы МБОУ «Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова» в период летнего отдыха и оздоровления обучающихся и воспитанников МБОУ «Налобихинская СОШ»

6.1. В период летних каникул в МБОУ «Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова» , согласно распоряжению органов государственной власти осуществляющих управление в сфере образования, может быть организован лагерь с дневным пребыванием детей.

6.2. Организация воспитательного процесса в МБОУ «Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова» в летний период регламентируется отдельным приказом директора МБОУ «Налобихинская СОШ» об организации летнего отдыха и оздоровления обучающихся.

7. Заключительные и переходные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором и действует до его отмены в установленном порядке.

7.2. Настоящее положение должно быть доведено до сведения лиц путем размещения на официальном сайте МБОУ «Налобихинская СОШ им.А.И.Скурлатова» .

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости.

Настоящее положение подлежит пересмотру не реже одного раза в 3 года.